



Босна и Херцеговина
Агенција за идентификациона
документа евиденцију
и размјену података



Bosna i Hercegovina
Agencija za identifikacijske/identifikacione
isprave/dokumente, evidenciju
i razmjenu podataka

Direktor Agencije za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine na osnovu člana 6. i člana 99. stav (3) Zakona o upravi („Službeni glasnik BiH“, broj 32/02 i 102/09), člana 19. stav (1) tačka d) Zakona o Agenciji za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine, člana 4. Zakona o slobodi pristupa informacijama u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, broj 28/00, 45/06, 102/09, 62/11 i 100/13), člana 6. i člana 72. stav (5) Zakona o upravnom postupku („Službeni glasnik BiH“, broj 29/02, 12/04, 88/07, 93/09 i 41/13) donosi

U P U T S T V O

o načinu pristupa informacijama o toku postupka izdavanja identifikacionog dokumenta putem web-portala Agencije za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine i web-portala nadležnih organa

Član 1.

(Predmet)

Ovim uputstvom utvrđuje se mogućnost, način i postupak elektronskog pristupa informacijama o toku postupka izdavanja identifikacionih dokumenata lične karte, vozačke dozvole, putne isprave i dr. (u daljnjem tekstu: dokumenti) putem web-portala Agencije za identifikacione dokumente, evidenciju i razmjenu podataka Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Agencija) i putem web-portala nadležnih organa za izdavanje dokumenata.

Član 2.

(Mogućnost elektronskog pristupa informacijama)

- (1) Elektronski pristup informacijama o toku postupka izdavanja dokumenta može izvršiti svako lice koje je podnijelo zahtjev za izdavanje dokumenta u skladu sa važećim pravnim propisima Bosne i Hercegovine kojim je uređena oblast izdavanja dokumenata.
- (2) Elektronski pristup informacijama iz stava (1) ovog člana vrši se putem web-portala Agencije i web-portala nadležnih organa za izdavanje dokumenata.
- (3) Agencija će pružiti tehničku podršku svakom nadležnom organu za izdavanje dokumenata koji odluči da na svoj web-portal integriše mogućnost elektronskog pristupa informacijama iz stava (1) ovog člana i o odluci pisanim putem obavijesti Agenciju.

Član 3.

(Pristup informacijama o statusu zahtjeva/dokumenta)

- (1) Nakon podnesenog zahtjeva za izdavanje dokumenta, podnosilac zahtjeva ima



mogućnost da besplatno izvrši elektronski pristup informacijama vezanim za tok postupka izdavanja dokumenta putem web-portala Agencije i web-portala nadležnih organa.

(2) Pristup informacijama iz stava (1) ovog člana vrši se upisom parametara kako slijedi:

- a) JMB-a;
- b) broja zahtjeva;
- c) sigurnosnog koda.

(3) Nakon upisa parametara iz stava (2) ovog člana i klika na opciju „Provjeri“, podnosilac zahtjeva elektronskim putem dobija informaciju o toku postupka izdavanja dokumenta (status zahtjeva/dokumenta), zavisno u kojoj fazi se postupak izdavanja dokumenta nalazi.

Član 4.

(Sadržaj dobijene informacije)

Informaciju dobijenu elektronskim putem o toku postupka izdavanja dokumenta čini jedan od statusa zahtjeva odnosno statusa dokumenta, zavisno u kojoj fazi se nalazi postupak izdavanja dokumenta, kako slijedi:

- a) **zahtjev čeka na provjeru identiteta** (u toku elektronska provjera podataka u nadležnom matičnom uredu);
- b) **zahtjev dostavljen u podsistem za proizvodnju** (zahtjev dostavljen u nadležnost Agenciji radi personalizacije - izrade dokumenta);
- c) **dokument kreiran** (dokument personalizovan - izrađen i nalazi se u nadležnosti Agencije);
- d) **dokument u transportu** (dokument se nalazi u fazi transporta/ispоруke od strane Agencije nadležnom organu za izdavanje dokumenta);
- e) **dokument spreman za uručenje** (izrađen dokument nalazi se u nadležnosti nadležnog organa za izdavanje dokumenta).

Član 5.

(Stupanje na snagu)

Ovo uputstvo stupa na snagu danom donošenja.

X

DIREKTOR

Edim Nesimi

дигитално потписано / digitalno potpisano / digitally signed

Broj:15-03-02-2-409-2/16

Datum: 23.02.2016.